

Согласовано

Начальник ОНД и ПР
по городу Астрахани
УИД и ПР по МЧС России АО
майор внутренней
службы

С.В. Денисов

«09» 06 2022г.



Утверждаю
Директор МБОУ г. Астрахани
«СОШ №61»
М.А. Акимов
«09» 06 2022г.

М. П.

ПЛАН

мероприятий по пожарной безопасности образовательного учреждения
на 2022-2023 учебный год в обособленном подразделении МБОУ г. Астрахани» СОШ№61» «Детский сад №2 «Ладушки» по адресу:
ул. Атарбекова,2

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1.	Создание программы «пожарной безопасности» и подготовка к новому учебному году	Август	Зам. директора по УВР Киличева С.Т.	По графику
2.	Разработать и вывесить инструкции по правилам пожарной безопасности и планы эвакуации	Постоянно	Зам. директора по УВР Киличева С.Т.	Выполнено
3.	Оформить в учреждении противопожарный уголок	Постоянно	Зам. директора по УВР Киличева С.Т.	Выполнено
4.	На общем собрании работников учреждения избрать общественного инспектора по пожарной безопасности и добровольную пожарную дружину	Август	Зам. Директора по УВР Киличева С.Т.	Сентябрь
5.	Издать приказ об утверждении общественного инспектора по пожарной безопасности, добровольной пожарной дружины и назначении ответственных за противопожарное состояние зданий и помещений.	Август	Зам. директора по УВР Киличева С.Т.	Сентябрь
6.	Проведена подготовка газовой котельной к новому отопительному сезону. Проверены: газовое оборудование и дымоходы.	Июнь-июль	Завхоз Лаврентьева Е.В.	По графику
7.	Изучить с работниками учреждения Правила пожарной безопасности с участием инспектора ОН и ПР по городу Астрахани.	1 раз в год	Зам. директора по УВР Киличева С.Т.	По согласованию

8.	Проводить с обучающимися(воспитанниками) беседы и занятия по Правилам пожарной безопасности согласно Программе дошкольного образования и Программы воспитания дошкольников.	1 раз в квартал	Зам. директора по УВР Киличева С.Т.	По графику
9.	Организовать инструктаж по Правилам пожарной безопасности со всеми работниками образовательного учреждения с регистрацией в специальном журнале.	Август	Зам. директора по УВР Киличева С.Т.	Выполняется согласно правилам пожарн.безоп.
10.	Провести практическое занятие с воспитанниками и работниками учреждения по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.	Сентябрь апрель	Зам. директора по УВР Киличева С.Т.	По графику: по мере необходимости
11.	Провести обработку огнезащитным составом сгораемых конструкций чердачных помещений, а также застеклить слуховые окна.	Октябрь	Завхоз Лаврентьева Е.В.	По графику
12.	Провести проверку сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования с составлением протокола.	1 раз в 3 года	Завхоз Лаврентьева Е.В.	Выполнено
13.	Провести перезарядку огнетушителей, а также контрольное взвешивание углекислотных и порошковых огнетушителей. занести номера огнетушителей в журнал учета первичных средств пожаротушения	Ежегодно	Завхоз Лаврентьева Е.В.	Выполнено
14.	Провести техническое обслуживание и проверку работоспособности внутренних пожарных кранов с составлением акта.	Ежегодно	Не предусмотрено по проекту строительства ДОУ	Выполнено
15.	Оборудовать запасные выходы из здания учреждения легко открывающимися запорами и обозначить их светящимся табло от сети аварийного освещения, указательными знаками.	Постоянно	Зам. директора по УВР Киличева С.Т.	Выполнено
16.	Закрывать на замки люки чердачных помещений	Постоянно	Зам. директора по УВР Киличева С.Т.	Выполнено
17.	Проверить исправность электроустановок, электрических выключателей, наличие в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов.	Ежемесячно	Завхоз Лаврентьева Е.В.	Выполнено
18.	Обеспечить соблюдение правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, киносеансов, новогодних праздников, других массовых мероприятий, установив во время их проведения, обязательное дежурство работников.	Постоянно	Зам. директора по УВР Киличева С.Т.	Выполняются по графику
19.	Организовать хранение красок, лаков, растворителей и других легковоспламеняющихся жидкостей в негоряемых кладовках отдельно от здания учреждений, где нет людей.	Постоянно	Завхоз Лаврентьева Е.В.	Выполнено
20.	Систематически очищать территорию учреждения от мусора, не допускать его сжигание на территории ДОУ.	Постоянно	Завхоз Лаврентьева Е.В.	Выполняется